



POLITICA AMBIENTALE

B.C.R. Butti Commercio Rottami S.r.l. opera da più di 30 anni nel settore del recupero dei metalli ferrosi e non.

L'attività, ancora oggi a gestione familiare, è nata in Brianza a Giussano dalla passione e laboriosità del fondatore che, con un mezzo ed un piccolo deposito, ha gettato le basi dell'attuale azienda ora insediata nella sede di Misinto.

Nel panorama attuale di estrema variabilità del mercato mettiamo a disposizione della nostra clientela rapporti primari con impianti finali (fonderie) siti soprattutto nell'area di Brescia, un moderno impianto che copre un area di più di 7.000 m², efficienti mezzi e personale qualificato che contribuiscono in sinergia a garantire:

- rispetto della normativa vigente
- gestione di tutte le problematiche
- flessibilità
- prezzi concorrenziali e pagamenti immediati

B.C.R. Butti Commerci Rottami S.r.l. crede fermamente nella propria mission di valorizzazione dei rifiuti metallici e reimmissione nel ciclo economico per la tutela dell'Ambiente e riduzione dello spreco.

La Direzione di B.C.R. Srl si impegna a ricercare e garantire il continuo miglioramento della corretta gestione degli aspetti ambientali, ritenendo che questi siano un fattore chiave per lo sviluppo dell'impresa.

La presente Politica Ambientale costituisce pertanto un riferimento per la definizione degli obiettivi di miglioramento per tutti gli aspetti ambientali.

In particolare, la Direzione ha definito una politica che:

- ritiene appropriata alle finalità dell'organizzazione ed al suo contesto;
- prevede un impegno al soddisfacimento dei propri obblighi di conformità e dei requisiti applicabili;
- prevede un' impegno alla protezione dell'ambiente ed accrescimento delle proprie prestazioni ambientali;
- prevede l'impegno per il miglioramento continuo dell'efficacia del proprio Sistema di Gestione;

Al fine di raggiungere tali obiettivi, B.C.R. Srl si avvale di personale e fornitori con elevata competenza in modo da offrire ai Clienti un servizio di livello qualitativo superiore a prezzi competitivi, garantendo la massima attenzione nel preservare lo stato delle matrici ambientali.

MODALITÀ DI APPLICAZIONE

La Politica ambientale si realizza mediante l'attuazione di un Sistema di Gestione Ambientale (SGA) conforme alla normativa UNI EN ISO 14001:2015, documentato e capace di integrare e coordinare tutte le attività attinenti l'ambiente e che, in particolare, poggia sui seguenti principi generali:

1. Perseguire il rispetto delle leggi e delle normative nazionali e internazionali applicabili e delle clausole contrattuali;

2. Definire natura e dimensione degli impatti ambientali delle proprie attività nonché il contesto in cui queste vengono svolte, inteso come l'insieme degli aspetti economici, sociali ed ambientali in cui si inserisce l'attività lavorativa;
3. Fornire supporto ai propri clienti per promuovere e diffondere la conoscenza delle corrette modalità di gestione dei rifiuti;
4. Perseguire la minimizzazione e l'adeguato smaltimento dei rifiuti e collaborare per una corretta raccolta e un'eventuale gestione e riutilizzo o recupero degli stessi;
5. Attuare programmi finalizzati a ridurre i consumi energetici e di materie prime, a contenere l'inquinamento ambientale minimizzando gli impatti ambientali derivanti dalle proprie attività;
6. Fornire adeguata e continuativa formazione del personale, promuovendo una costante crescita professionale e un continuo coinvolgimento dei dipendenti nella conoscenza dei processi aziendali.
7. Assicurare che ogni collaboratore sia consapevole e partecipe degli sforzi nella gestione degli aspetti ambientali legati alle attività aziendali;

8. Adottare misure per la prevenzione di incidenti con impatto ambientale e predisporre efficaci procedure di emergenza;
9. Selezionare i propri fornitori anche considerando le prestazioni ambientali da essi praticate e coinvolgendoli in un percorso di miglioramento e sensibilizzazione verso i principi della politica della società;
10. Introdurre un sistema di monitoraggio, con l'utilizzo di opportuni indicatori, per rilevare gli impatti ambientali significativi, comprenderne gli effetti ed individuarne le cause;
11. Pianificare gli obiettivi ambientali e i relativi traguardi controllandone con continuità l'andamento ed apportando se necessario le opportune azioni correttive;
12. Essere disponibili al dialogo e alla collaborazione con clienti, enti pubblici, comunità locale e associazioni per le questioni ambientali;
13. Coordinare politica ed attività del SGA con quelle relative alla sicurezza sul luogo di lavoro;
14. Applicare in modo corretto ed efficace il Life Cycle Perspective (LCP) per valutare gli aspetti ambientali associati ai servizi dell'azienda;
15. Porre attenzione alle nuove tecnologie disponibili, valutando costantemente il rapporto costi / benefici.

La Direzione si impegna in prima persona ad ottenere quanto la Politica Ambientale esprime. In particolare la Direzione si fa carico, attraverso le riunioni di riesame, di vigilare sul miglioramento continuo del sistema di gestione ambientale e del perseguimento degli obiettivi di miglioramento ambientale.

La presente Politica Ambientale costituisce il riferimento per la definizione degli obiettivi di miglioramento ambientale.

DIFFUSIONE DELLA POLITICA

La Politica aziendale viene:

1. emessa come allegato al manuale;
2. riesaminata annualmente;
3. illustrata ai responsabili dell'organizzazione;
4. comunicata alle persone che lavorano per l'organizzazione o per conto di essa attraverso le bacheche aziendali, incontri di formazione, invio tramite email o fax.

La Politica aziendale è inoltre disponibile al pubblico e consegnata su specifica richiesta.

La direzione